（様式２-２）　　　　　　　　　　調　　　　　書

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 項　　　目 | 取　組　内　容・実　績 | | | | |
| ９  人材育成に関する社内実施体制等 | ① 人材育成についての  方針や目標を定めて社員  に公表している。 |  | | | | |
| ② 求める人材像を職務  レベルごとに明確化し  ている。 |  | | | | |
| ③ 教育マニュアル・研  修プログラムを持って  いる。 |  | | | | |
| 10  研修や評価・処遇の実施状況 | ① 過去3年間の研修等の  実績 |  | | | | |
| ② 技能水準・評価及び  処遇への反映。 |  | | | | |
| 表中には、管理職の職名及び人数を記入し、その他として一般社員の人数を記入して下さい。  ※技能士とは、技能検定試験合格者のことです。  該当者がいる場合は記入して下さい。 | 職　　　名 | 人　数 | | うち※技能士の数 | |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
|  |  | 人 |  | 人 |
| 合計（従業員総数） |  | 人 |  | 人 |